

ANMELDUNG SCIENCE + RESEARCH HUB

| |
|---------------------------|
| Universität: |
| Lehrstuhl / Fachrichtung: |
| Straße (kein Postfach): |
| PLZ/Ort: |
| Land: |
| Website: |

| | |
|--|-----------------|
| Ansprechpartner*in: (Vor- und Nachname) | |
| Funktion/Position: | |
| Telefon (Zentrale): | Tel.-Durchwahl: |
| Mobil: | |
| E-Mail: | |
| Betreuende*r Professor*in: | |

Präsentationsthema/-projekt: (pro Thema ein Teilnahmeformular ausfüllen):

| |
|---|
| Akronym des Forschungsprojektes / Titel: |
|---|

| |
|--------------------------------------|
| Forschungsfrage / Fokusthema: |
|--------------------------------------|

Projektzeitraum (MM/YYYY): Start: _____ voraussichtliches Ende: _____

Bitte Schwerpunktbereich(e) ankreuzen (Mehrfachauswahl möglich):

- Materialforschung / Innovation Sicherheitsforschung Psychologische (Sicherheits-)Aspekte
 Rettung Sonstiges: _____

Buchungsoptionen:

- Präsentation mit einem kostenlosen Stand
- Präsentation mit einem Poster (kostenlos)
Sprache der Posterpräsentation (Deutsch und Englisch bevorzugt):
 Deutsch Englisch Deutsch und Englisch

Wir hätten Interesse mit einem Vortrag persönlich vor Ort unser Forschungsthema vorzustellen:

- ja, am 22.11.2024
 ja, am 23.11.2024
 ja, am 22. + 23.11.2024

Ort: _____

Datum: _____

**Firmenstempel/
Unterschrift:** _____

Besondere Teilnahmebedingungen

für die VERTICAL PRO 2024

SCIENCE + RESEARCH HUB



Definitionen

MFN Die Messe Friedrichshafen GmbH wird nachfolgend „MFN“ genannt.

OSC Aussteller erhalten mit der Standzulassung einen Zugangscod für das Messe Friedrichshafen Online Service Center, nachfolgend „OSC“ genannt. Medieneinträge, technische und organisatorische Bestellungen müssen über das OSC und unter Nutzung der entsprechenden Online-Formulare getätigt werden.

Teilnehmerrichtlinien: Die Allgemeinen Teilnehmerrichtlinien, Technischen Richtlinien, Hausordnung, Datenschutzbestimmungen und weitere zusätzliche Bedingungen und Dokumente sind abrufbar unter: www.messe-friedrichshafen.de/teilnehmerrichtlinien

Allgemeine Veranstaltungs-Informationen

1. Öffnungszeiten

Die Internationale Messe VERTICAL PRO findet von Freitag, 22.11.2024 bis Samstag, 23.11.2024 auf dem Gelände der MFN in Friedrichshafen statt. Die VERTICAL PRO hat am Freitag von 09:00 - 18:00 Uhr sowie am Samstag von 09:00 - 17:00 Uhr geöffnet.

Änderungen der Öffnungszeiten aus wichtigen Gründen sind vorbehalten und werden rechtzeitig bekannt gegeben. Zutritt für Aussteller: eine Stunde vor Veranstaltungsbeginn.

2. Auf- und Abbaueiten

2.1 Aufbau

20.11.2024: 7:00 - 20:00 Uhr

21.11.2024: ab 7:00 Uhr durchgehend

Vorzeitiger Aufbau ist nur in Absprache mit der Projektleitung möglich und kann über das OSC beantragt werden (kostenpflichtig).

2.2 Abbau

23.11.2024: ab 17:00 Uhr (Einfahrt von Abbaufahrzeugen ab Freigabe der Hallen)

24.11.2024: 7:00 - 20:00 Uhr

25.11.2024: 7:00 - 16:00 Uhr

Vorzeitiger Abbau wird grundsätzlich nicht gestattet. Vor Beginn der Abbaueiten ist der Aussteller nicht berechtigt, Ausstellungsgut von der Standfläche zu entfernen und/ oder mit dem Abbau des Standes zu beginnen. Bei Missachtung behält sich die MFN vor, Schadensersatzforderungen zu ergreifen (siehe Teilnahmebedingungen).

3. Anmeldung / Zulassung

Die Anmeldung (Teilnahme- und Standbestellung) zum SCIENCE + RESEARCH HUB der VERTICAL PRO 2024 erfolgt unter Verwendung des PDF-Anmeldeformulars, das vollständig ausgefüllt und rechtsverbindlich unterzeichnet sein muss. Diese Anmeldung ist ein Vertragsangebot des Ausstellers, das der Annahme durch die MFN bedarf. Die Zusendung des Anmeldeformulars begründet keinen Anspruch auf Zulassung. Die schriftliche Teilnahmebestätigung der MFN mit Angabe des bereitgestellten Standes (Standbestätigung) gilt als Zulassung zu der Veranstaltung. Weicht der Inhalt der Standbestätigung vom Inhalt der Anmeldung des Ausstellers ab, so kommt der Vertrag entsprechend der Standbestätigung zustande.

4. Beteiligungsmöglichkeiten

Option 1: Buchung kostenloser Präsentationsstand

Die kostenlose Präsentationsfläche enthält die Bereitstellung des Ausstellungsplatzes, 2 Ausstellerausweise, Trennwände, eine Theke, einen Barhocker, die Müllentsorgung bis 80 l pro Tag, Stromanschluss und -verbrauch bis 3 kW.

Option 2: Buchung Posterpräsentation

Einheitliches Format A0.

Inklusivleistungen: Kostenfreie Sonderschaufläche für die Posterpräsentation, Druck des Posters durch den Veranstalter (anhand druckfertiger PDF-Vorlage durch den Anmeldenden), Möglichkeit zur mündlichen Präsentation inklusive Zutritt für zwei Personen.

5. DEMO+TEST AREA

Die MFN stellt die für Vorfür- und Testzwecke entwickelte DEMO + TEST AREA kostenlos zur Verfügung. Das ausstellende Unternehmen verpflichtet sich, nur zertifizierte und voll funktionsfähige sowie einwandfreie Produkte in der DEMO + TEST AREA anzuwenden und bereitzustellen. Die MFN übernimmt keine Obhutspflicht für eingebrachte Testprodukte.

Die Benutzung der DEMO + TEST AREA erfolgt auf eigene Gefahr. Für Sach- und Körperschäden wird seitens der MFN keine Haftung übernommen.

6. Direktkauf

Der Verkauf von Waren und Dienstleistungen ist grundsätzlich nicht gestattet.

7. W-Lan

Die MFN verfügt über ein freies WLAN, in das sich Aussteller und Besucher kostenfrei einwählen können. Ausstellereigene WLANs müssen zwingend angemeldet werden und bestimmte Bedingungen erfüllen. Anmeldung und Voraussetzungen auf Anfrage.

8. Einsatz von Arbeitsmitteln

Aus logistischen und sicherheitstechnischen Gründen ist der Einsatz von Kränen, Staplern und Hubarbeitsbühnen/Steigern ausschließlich den offiziellen Vertragspartnern der MFN gestattet. Bestellungen können über das OSC getätigt werden.

9. Bewachung

Der Veranstalter übernimmt keine Obhutspflicht für eingebrachtes Ausstellungsgut, für Standausrüstung und für weitere Gegenstände, die sich auf dem Stand befinden. Die MFN stellt für die Laufzeit von 21.11.24, 18 Uhr bis 22.11.24, 8 Uhr und von 22.11.24, 18 Uhr bis 23.11.24, 8 Uhr eine Hallenwachwache zur Verfügung. Individuelle Standbewachung kann im OSC bestellt werden.

10. GEMA

Der Aussteller ist dafür verantwortlich, dass für GEMA-pflichtige Musikdarbietungen während der Veranstaltung eine entsprechende Anmeldung rechtzeitig und vollständig vorgenommen wird und Abgaben bezahlt werden. GEMA-Anträge und weitere Informationen unter www.messe-friedrichshafen.de/teilnahmebedingungen.

11. Bodenbelag

Der Hallenboden ist ein roher Asphaltbelag und kann farbliche Mängel aufweisen. Nachfärben ist nicht möglich. Für alle Messestände wird die Verwendung eines Bodenbelags empfohlen.

12. Catering

Für Catering- und Getränkebestellungen stehen die offiziellen Vertragspartner der MFN zur Verfügung. Die entsprechenden Kontaktdaten sind im OSC abrufbar. Fremd-Caterer müssen bei der MFN angemeldet und eine Genehmigung beantragt werden. Die Gebühr für externe Caterer beträgt 100,00 €/ Tag/ Fahrzeug.

13. Zusatzleistungen

Alle Services und weitere Leistungen können nach der Zulassung über das OSC bestellt werden. Den Zugangscodes für Servicebestellungen und Medieneinträge erhalten Sie per E-Mail mit den Zulassungsunterlagen.

14. Preisgestaltung / Reverse-Charge-Verfahren

Die Preise beziehen sich auf die gesamte Dauer der Messe. Alle genannten Preise sind Netto-Preise. Soweit gesetzliche Mehrwertsteuer anfällt, wird sie zusätzlich berechnet. Bitte beachten Sie hierzu die Erläuterungen zum Reverse Charge Verfahren und zur Umsatzsteuer-Identifikationsnummer in den AGB.

15. Vorbehalte, höhere Gewalt, Absage und sonstige Veränderungen der Veranstaltung

Unvorhergesehene Ereignisse, insbesondere Fälle höherer Gewalt (z.B. Naturkatastrophen, Krieg, Terror, Ausfall oder massive Störungen von Verkehrs- und/oder Kommunikationsverbindungen sowie besondere Risiken beim Auftreten ansteckender Krankheiten), die eine planmäßige Durchführung der Veranstaltung unmöglich oder unverantwortlich machen, berechtigen die MFN, eine Veranstaltung zu verschieben, zu verkürzen und zu verlängern, ihre Eröffnung ganz abzusagen und eine bereits begonnene Veranstaltung vorübergehend, endgültig, in einzelnen Teilen oder insgesamt zu schließen. (Weitere Details: www.messe-friedrichshafen.de/teilnehmerrichtlinien).

16. Rechtliche Hinweise

Verstoß gegen die Ausstellungsbedingungen: Bei schwerwiegenden Verstößen gegen die Ausstellungsbedingungen kann die MFN einen Stand sofort schließen und die Räumung selbst durchführen, ohne dass es dazu der Anrufung gerichtlicher Hilfe bedarf. Dies gilt insbesondere bei einer Werbung, die gegen gesetzliche Vorschriften, die guten Sitten oder den Messezweck gerichtet ist, sowie bei einer Werbung zu weltanschaulichen oder politischen Zwecken.

Erfüllungsort für beide Seiten ist Friedrichshafen | Gerichtsstand: Tetttnang/Ravensburg
HRB-Nr. 1179 Registergericht, Amtsgericht Tetttnang | Rechtsverbindlich ist die deutsche Fassung des Vertrages